



## CONTRACTE

Mollet del Vallès, 28 de gener de 2000

### REUNITS

D'una part, Montserrat Tura i Camafreita, alcaldessa de l'Ajuntament, en ús de les facultats que li atorga l'article 51.a de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya.

I de l'altra, Carles Puig Prat, amb DNI núm. 13 781 660, que actua en nom i representació de Projectes, SL, amb domicili social al carrer de Bach, 17, 1r 2a, de Barcelona (NIF núm. B 59 489 351).

### ANTECEDENT

1. La Comissió de Govern de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, en la sessió del 28 de gener de 2000, va adoptar l'acord següent:  
  
"1. Adjudicar a l'empresa Projectes, SL el contracte de serveis per a la dinamització de joves per a l'any 2000.
2. Fixar el termini del contracte en 11 mesos (de l'1 de febrer al 22 de desembre de 2000).
3. Fixar l'import del contracte en 1.942.277 PTA (11.673,32 EUR), IVA inclòs, que es farà efectiu en deu mensualitats de 176.570 PTA (1.061,21 EUR), IVA inclòs i una de 176.577 PTA (1.061,25 EUR), IVA inclòs.
4. Autoritzar i disposar la despesa corresponent per un import de 1.942.277 PTA, a càrrec de la partida .... del pressupost municipal per a l'any 2000.
5. Citar l'adjudicatària, perquè en el termini de trenta dies naturals formalitzi el contracte administratiu corresponent."

### CLÀUSULES

1. L'Ajuntament de Mollet del Vallès contracta amb Projectes, SL el contracte de serveis per a la dinamització, animació, realització i execució de la tasca de monitoratge de joves, amb la finalitat d'executar un programa d'activitats formatives, culturals i lúdiques que ajudin al desenvolupament dels joves.

El centre cívic on hauran de prestar els serveis és el de Can Pantiquet.

2. L'objecte del contracte és el desenvolupament del programa de dinamització dels joves, a càrrec de monitors especialitzats.

L'horari de dedicació serà de 20 hores setmanals durant 28 setmanes, que sumen 560 hores cadascun dels monitors, amb un total de 1.120 hores.

La seva tasca ha de permetre als joves una expressió lliure, creativa i espontània; afavorir les relacions interpersonals i la integració en la societat.

Els monitors tindran com a tasques pròpies les de recollir les demandes dels joves i proposar accions, fer activitats extraordinàries a proposta d'aquell col·lectiu i de la regidoria de Joventut, promoure els centres de joves dels diferents barris i executar el programa de dinamització de joventut. A més, participaran en els espais de coordinació amb els diferents centres joves, amb el coordinador municipal i el representant de l'empresa contractista.

3. La durada del contracte es fixa en onze mesos, des de l'1 de febrer al 22 de desembre de 2000.
4. El preu del contracte és d'1.942.277 PTA (11.673,32 EUR), IVA inclòs.
5. El pagament s'efectuarà amb la presentació prèvia en el Registre General d'Entrades de l'Ajuntament de les factures corresponents per mensualitats vençudes, deu per import de 176.570 PTA (1.061,21 EUR), IVA inclòs, i una per import de 176.577 PTA (1.061,25 EUR), IVA inclòs.
6. Obligacions de l'adjudicatari  
Projectes, SL, en relació amb l'horari d'aquest contracte, s'obliga a:
  - 6.1 Presentar un pla d'acció per als períodes d'hivern, primavera i tardor; i una memòria d'avaluació en finalitzar el període del contracte.
  - 6.2 Signar una assegurança de responsabilitat civil i d'accidents que cobreixi les activitats realitzades, tant en els casals d'avis com en les activitats fora d'aquells espais.
  - 6.3 Sotmetre's a les instruccions que, respecte al servei de dinamització i animació de joves, dicti l'Ajuntament de Mollet del Vallès.
  - 6.4 Establir espais de coordinació entre els representants municipals i el personal contractat per dur a terme el servei d'animació, amb l'objectiu de fer un seguiment del programa.
  - 6.5 Els monitors han d'estar contractats laboralment per l'empresa, i en cas de noves contractacions, s'han de tenir en compte com a criteris de selecció la formació i l'experiència de treball amb gent jove.
  - 6.6 Suplir els monitors, si escau, (en cas d'incapacitat laboral transitòria, vacances o per altres causes), per tal de garantir que el servei es presti de conformitat amb l'horari establert en la clàusula segona.
  - 6.7 Oferir tots els serveis exposats en la proposta de gestió feta per l'empresa.
7. L'Ajuntament de Mollet del Vallès destinarà un tècnic municipal per a la coordinació del pro-

grama de joves i aportarà:

- La infraestructura de sales, aparells, tecnologia, etc., i materials necessaris per fer les activitats.
  - La difusió de les activitats entre el casal d'avis i els ciutadans en general.
8. Entre el personal de Projectes, SL i l'Ajuntament de Mollet del Vallès no hi ha cap vincle de dependència funcional ni laboral. És responsabilitat dels socis de la societat el compliment de les obligacions laborals i tributàries, i també els danys que puguin causar a tercers en el desenvolupament de les tasques que els són pròpies.
9. Aquest contracte té caràcter administratiu, i la jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per aplicar qualsevol qüestió litigiosa que se'n derivi.
10. Aquest contracte es regeix per la normativa legal aplicable, per aquest mateix contracte i pel Plec de clàusules administratives generals aplicable als contractes de consultoria i assistència, de serveis, de treballs específics i concrets, no habituals, i de subministraments de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

I com a senyal de conformitat i d'acceptació, estenen i signen aquest contracte per duplicat i a un sol efecte.

L'alcalde

L'empresa

La secretària

Montserrat Tura i Camafreita .....

Alícia Puig Romagosa